



**COMUNE DI SCIDO**  
**PROVINCIA DI REGGIO DI CALABRIA**

\* \* \* \* \*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 58 del 27.06.2013**

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG - PIANO DELLA PERFORMANCE DEL  
COMUNE DI SCIDO

L'anno **duemilatredici**, il giorno **ventisette** del mese di **giugno** alle ore 12.45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone seguenti:

ND	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE SI/NO
1	Zampogna Giuseppe	Sindaco	SI
2	Tarsitani Giuseppe Giovanni	ViceSindaco	NO
3	Pezzimenti Maria	Assessore	SI
4	Zumbè Rocco Domenico	Assessore	SI
5	Palumbo Annunziato	Assessore	SI

Presenti: 4- Assenti: 1

Assiste il Segretario Comunale: *Avv. Giuseppe CLERI.*

Il Sindaco - Presidente, *Giuseppe Zampogna*, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito alla proposta di deliberazione indicata in oggetto, premettendo di avere acquisito il preventivo parere di regolarità tecnica, di cui all'art. 49 del d. lgs. n. 267 del 2000, nel testo riportato dopo il presente deliberando;

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Sentita la relazione del Sindaco - Presidente in merito all'oggetto,

PREMESSO che l'art. 5 del Regolamento per la disciplina della misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 96 del 30.12.2010, rubricato Piano della performance e PEG, che prevede che la Giunta, sulla base dei contenuti della programmazione finanziaria e di bilancio, approva il PEG, anche in forma semplificata che deve soddisfare i requisiti previsti dal Piano della Performance;

CONSIDERATO che il decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" consente alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento continuo con l'introduzione del ciclo generale di gestione della performance, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici mediante le fasi di pianificazione,

gestione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale;

CONSIDERATO che il Piano della performance costituisce lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance indicando gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance;

VISTA la documentazione predisposta dagli uffici comunali ed in particolare il documento programmatico denominato PEG - Piano della Performance del Comune di Scido;

Ad unanimità di voti favorevoli resi in forma palese;

### DELIBERA

1. Di approvare, al fine di organizzare il lavoro in un'ottica di miglioramento continuo con l'introduzione del ciclo generale di gestione della performance e nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, il documento programmatico denominato PEG - Piano della Performance del Comune di Scido ;
2. Di dare atto che il personale assegnato è determinato come da allegato A) ;
3. Di dare atto che gli obiettivi sono determinati come da allegato B) giusto atto sindacale di conferimento del 05.02.2013 , reso ai sensi del Regolamento per la disciplina della misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance - Approvato con delibera di Giunta Comunale n. 96 del 30/12/2010, e dell'art. 5 comma 11 lett. a) Legge 7 agosto 2012, n. 135 Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95: ;

Il presente atto, stante l'urgenza di provvedere, con successiva ed unanime votazione, è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

*PARERE ESPRESSO AI SENSI DELL' ART. 49 DEL D. LGS. 18/08/2000, N. 267 - PER QUANTO DI RISPETTIVA COMPETENZA, IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE, SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO, ESPRIME IL SEGUENTE PARERE:*

PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
AVV. AVV. GIUSEPPE CLERI – SEGRETARIO COMUNALE

# **COMUNE DI SCIDO**

*(Provincia di Reggio Calabria)*

## **PEG - PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI SCIDO**

\*\*\*\*\*

### 1. Piano delle Performance

Il Piano della Performance è il documento programmatico che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazioni dell'Amministrazione, dei responsabili dei servizi e dei dipendenti comunali.

Il presente documento individua quindi nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

### 2. Presentazione del Comune come istituzione

Il Comune è ente esponentiale della propria comunità locale a cui spetta la cura degli interessi della popolazione insediata sul proprio territorio con particolare riferimento a tre grandi settori organici di intervento: i servizi alla persona, l'assetto e l'utilizzo del territorio, lo sviluppo economico.

L'art. 13 del Dlgs 267/2000 assegna al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio, con particolare riferimento ai settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale.

### 3. Il Comune

Scido è un paese situato ai piedi dell'Aspromonte, in Provincia di Reggio Calabria, conta 955 abitanti, ha una estensione territoriale di 17,34 Kq., e sorge a 456 metri sul livello del mare.

## **Programmazione strategica : Obiettivi Strategici 2013/2015**

1) Aumento della trasparenza e della legalità dell'azione amministrativa, attraverso la ristrutturazione della struttura organizzativa in modo da aumentarne la efficienza, efficacia ed economicità.

2) Miglioramento della qualità della vita dei cittadini e della popolazione, attraverso il miglioramento della qualità dei servizi erogati, con particolare riferimento alle iniziative di tutela della fasce deboli, e mediante la riqualificazione dell'ambiente e del territorio.

## **Programmazione operativa: Obiettivi operativi e Personale assegnato**

Gli obiettivi indicati nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità saranno formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che si è tradotta nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Dott. Giuseppe Zampogna

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Giuseppe CLERI

=====

DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA DATA NOTIZIA AI CAPIGRUPPO IN  
DATA \_\_\_\_\_ PROT. N. \_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia della su estesa deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Scido, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

---

Il sottoscritto Segretario Comunale ATTESTA che la su estesa deliberazione:

- E' divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i (trascorsi 10 giorni della pubblicazione).
- La presente è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Scido, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Giuseppe CLERI

- Originale della deliberazione
- Copia conforme all'originale della deliberazione

Scido, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Giuseppe CLERI